



**Инструкция по эксплуатации
ПО "TOP_OFS"**

Аннотация

Настоящий документ инструкцией по эксплуатации ПО "TOP_OFS", в том числе описание ПО, основные компоненты ПО, процесс запуска ПО, процесс завершения работы ПО.

Содержание документа

Аннотация.....	2
Содержание документа.....	3
Описание и назначение ПО.....	4
Процесс запуска ПО.....	4
Основные компоненты платформы.....	5
Процесс удаления ПО.....	15
Контакты	15

Описание и назначение ПО

ПО “TOP_OFS” — Desktop приложение, разработанное для оптимизации планирования и управления операциями, а также эффективного отслеживания состояния оборудования. Это комплексное решение, объединяющее ключевые модули для повышения производительности и снижения рисков. Приложение предоставляет многопользовательский интерфейс с настраиваемыми уровнями доступа, обеспечивая контроль и безопасность данных.

ПО позволяет осуществлять:

- Оперативное управление статусами: Мгновенно изменяйте и отслеживайте текущий статус оборудования и его компонентов, находящихся на обслуживании.
- Многопользовательский доступ: Разграничение прав доступа для разных пользователей, обеспечивающее контроль над изменениями и ответственностью за состояние оборудования.
- Долгосрочное и краткосрочное планирование: Создавайте планы работ и использования оборудования на любой период, обеспечивая стратегическое управление ресурсами.
- Получение оперативной информации: Получайте мгновенный доступ ко всей информации о запланированных работах, включая статусы, сроки и ресурсы.
- Управление заявками на оборудование: Упростите процесс подачи и обработки заявок на необходимое оборудование, минимизируя простои и задержки.
- Получение комплексной отчетности: Формируйте рейсовую и другие виды отчетности с буровой площадки, объединяя данные об оборудовании (из базы данных АМО_SD) и информацию о работах (из модуля “Планирование работ”).
- Интеграцию данных: Централизованный доступ к информации об оборудовании, работах и инцидентах для принятия обоснованных решений.
- Работу по рейсовой отчетности: Автоматическое формирование и анализ рейсовых отчетов.
- Работу по инцидентам: Регистрация и отслеживание инцидентов, связанных с оборудованием и работами, для улучшения безопасности и предотвращения повторных случаев.
- Работу по отклонениям: Учет и анализ отклонений при подготовке и обслуживании оборудования.
- повторных случаев.

Процесс установки ПО

1. Для получения доступа в TOP можно оставить заявку на WEB странице, заполнив соответствующие поля. Роль пользователя определяется Вами, и корректируется Администратором по мере необходимости. При регистрации необходимо точно указать логин и Имя компьютера, в противном случае Вы не сможете установить Desktop версию, либо не сможете войти в систему.

<https://top.techofs.com/registration>

2. После проверки, придет ответное письмо с ссылкой на файл установки.

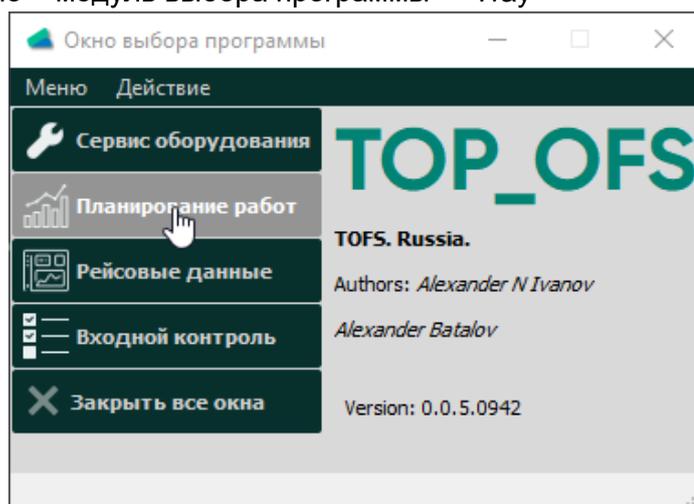
3. Нажав на ссылку в письме, в появившемся меню, необходимо выбрать «Сохранить» файл TOP_OFS_install.exe на свой компьютер, но не запускать его с сервера.
4. После скачивания, запустите файл TOP_OFS_install.exe на своем компьютере. Если появится синее окно защитника Windows (Windows Defender), нажмите «Подробнее» и «Выполнить в любом случае».
5. Ознакомьтесь с текстом начального окна программы, нажмите «Далее».
6. Прочитайте условия использования и нажмите «Принимаю условия», если согласны.
7. Используйте ключ, который отправляется на почту в процессе регистрации, для продолжения установки программы (сохраните его, он может понадобится при переустановке программы).
8. Через некоторое время появится сообщение о проверке ключа, нажимайте «Далее» и начнется установка.

Основные компоненты платформы

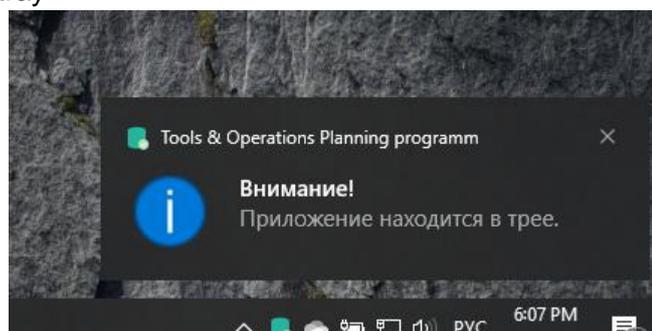
1. Модуль Планирование работ – Управление работами:

Многопользовательский интерфейс позволяет вносить данные по работам и оборудованию и формировать различные отчеты, суточные и планы по бурению.

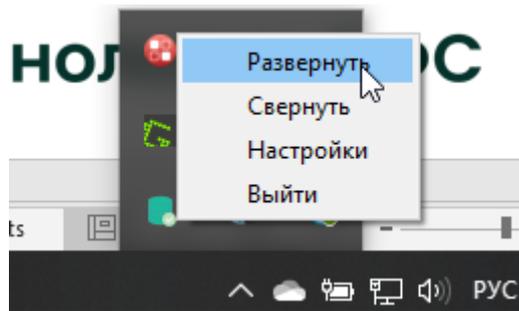
- Запуск программы осуществляется с ярлыка на рабочем столе
- Первичное окно – модуль выбора программы – “Tray”



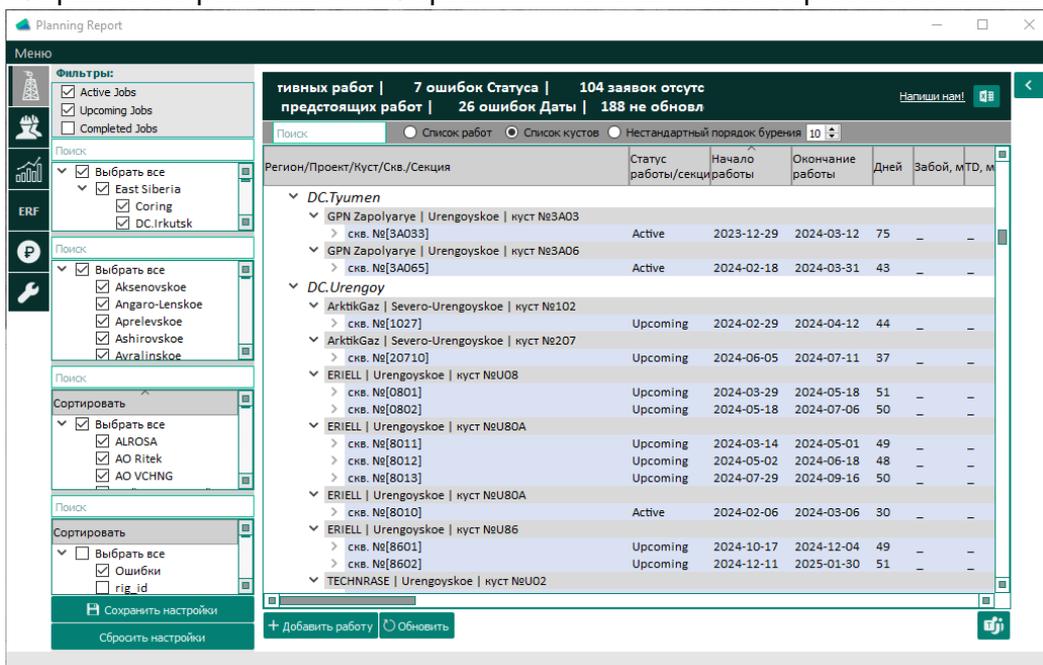
- Если нажать на крестик (закрыть) окно выбора программ, то оно свернется вниз окна windows – tray



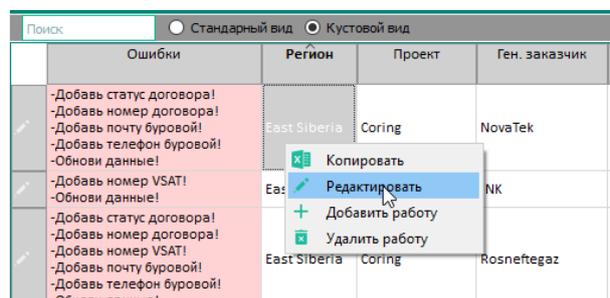
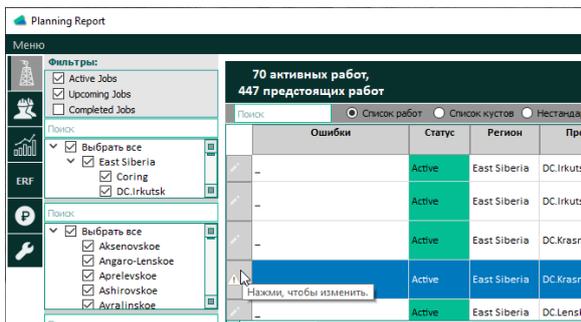
- При необходимости его можно развернуть, нажав правой клавишей мыши «Развернуть»



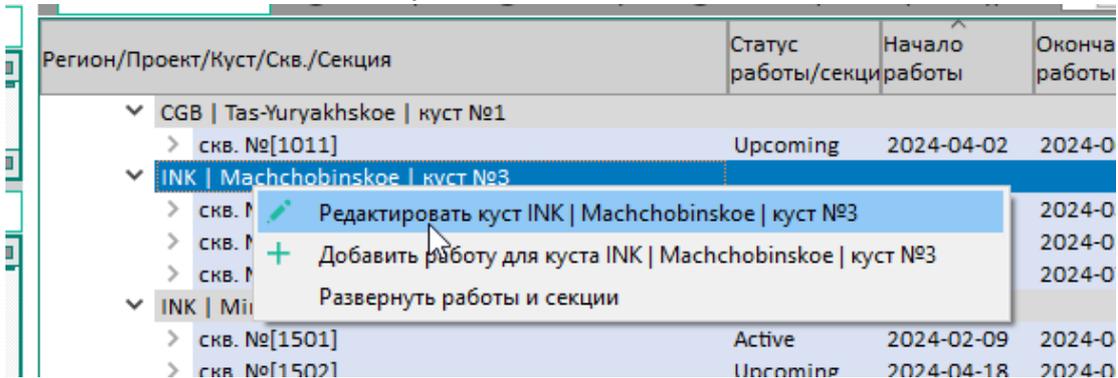
- Для полного закрытия программы, нажмите «Закреть все окна» модуль выбора программы или Меню windows tray - «Выйти»
- Окно Planning report состоит из нескольких модулей: в данной версии доступно «Управление работами» и «Управление заявками». Выбор в левой панели.



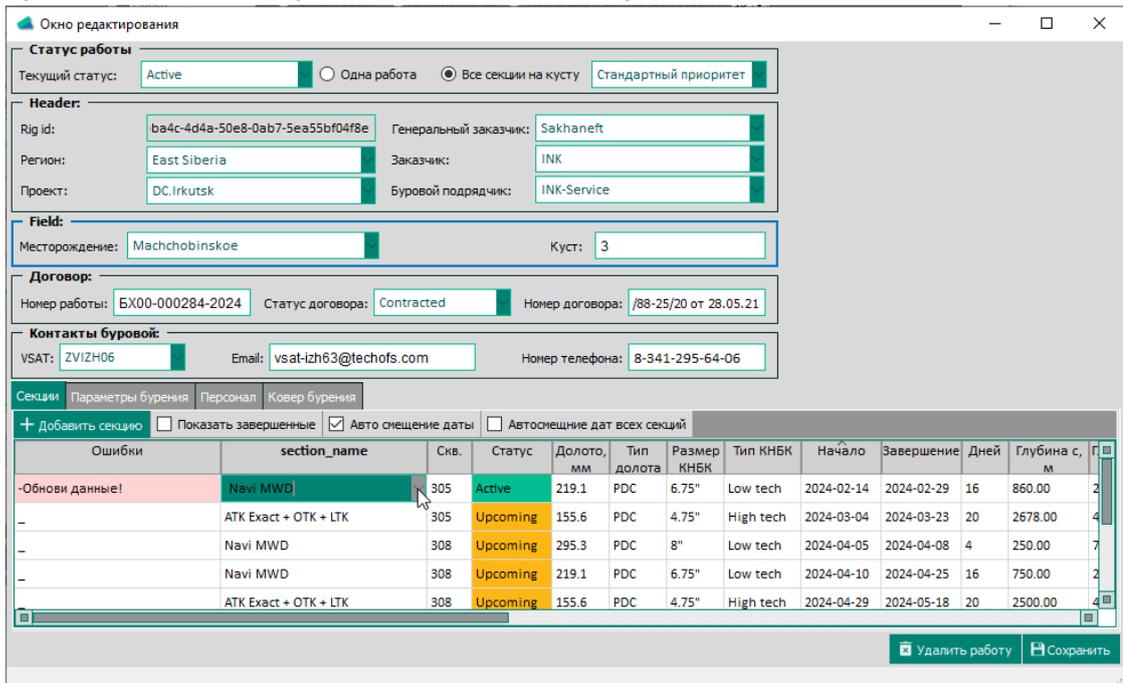
- Список работ фильтруется в поле «Выборки работ». Есть три вида отображения: Список работ, Список кустов, Нестандартный порядок бурения.
- Изменение данных по текущим работам производится в окне редактирования. Вызов окна производится нажатием «карандаша» в левой колонке списка работ или через меню, нажав правой клавишей мыши на работу, и выбрав «Редактировать». Все текущие ошибки в данных отображаются в колонке «Ошибки»



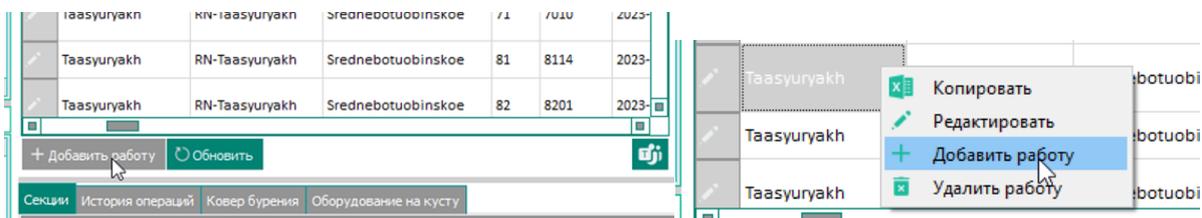
- Список кустов – это раскрывающийся список работ и секций по иерархии Регион – Проект – Куст – Скважина – Секция. При отображении списка кустов для редактирования используется меню при нажатии правой клавиши мыши. Можно редактировать куст или отдельную работу – при наведении мыши на куст или на скважину. Можно добавить работу для выбранного куста с сохранением всей заполненной «шапки» этого куста



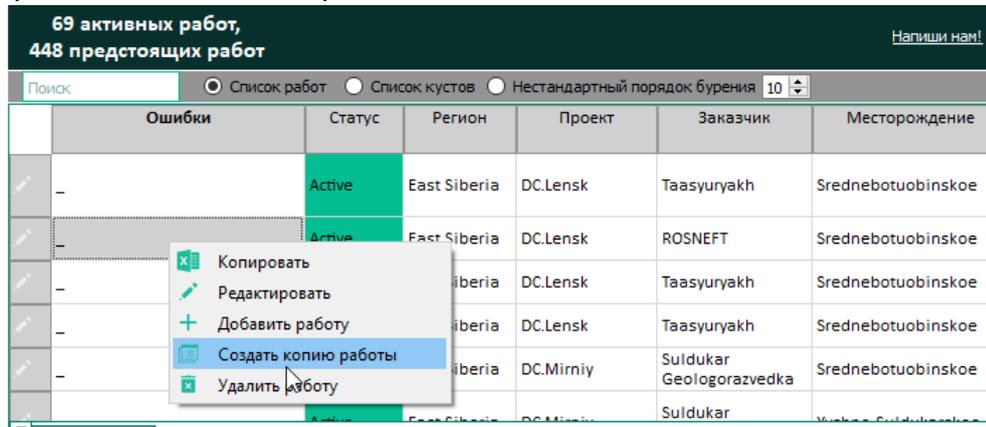
- Редактирование секций осуществляется во вкладке «Секции». Ошибки в заполнении отображаются в колонке «Ошибки». Номер скважины выведен в поле Скв. На случай если бурение на кусту имеет не стандартный порядок бурения, например бурение нескольких кондукторов разных скважин подряд.



- Добавление новой работы осуществляется с кнопки «Добавить работу» или правой клавишей мыши в списке работ «Добавить работу» или в списке кустов «Добавить работу для куста...»



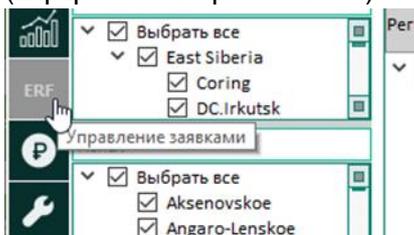
- Если новая работа добавляется к существующему кусту, можно выбрать кустовой вид для редактирования дат и визуализации «Ковра бурения»
- Для полного копирования работы, необходимо выбрать «Стандартный вид». Далее необходимо выбрать работу для копирования. Правой клавишей в меню выбираем «Создать копию работы»



2. Модуль Планирование работ, Заявки на оборудование – Управление заявками на оборудование:

Уполномоченное лицо в данном модуле заполняет заявки на необходимое оборудование.

- Переход на модуль управления заявками на левой панели кнопка ERF (Equipment Request Forms)

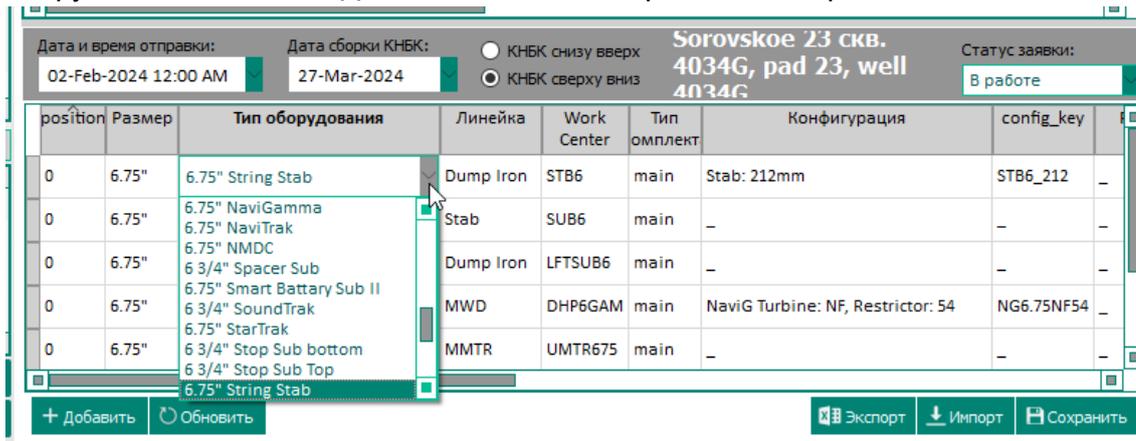


- На левой панели доступны фильтры для отображения заявок. В верхней части окна указана текущая дата. В списке заявок отображаются только те заявки, дата отправки которых, не позднее выбранной даты. Для расширения списка, необходимо поставить более позднюю дату.

Статус заявки	Проект	Месторождение	Дата и время	Размер КНБК
В работе	DC.Yamal	Evo-Yahinskoe 84 скв. 8403	2024-03-01 00:00:00	4.75"
В работе	DC.Urengoy	Urengoyskoe U64A скв. 6409	2024-03-01 00:00:00	4.75"
В работе	DC.Nefteyugansk	Priobskoe 72U скв. 53271G	2024-03-01 00:00:00	6.75"
В работе	DC.Knealvm	Vinnogradova 220 скв. 2613G	2024-03-01	4.75"

- Все добавленные секции автоматически создают поля заявок со статусом «Заявка не создана». Необходимо выбрать строку с наименованием «Заявка не создана» и пополнить список оборудования и указать дату отправки.

- Если окно заявки пустое, а статус «Заявка не создана», необходимо добавить оборудование кнопкой «Добавить» или «Импорт» для импорта Excel шаблона



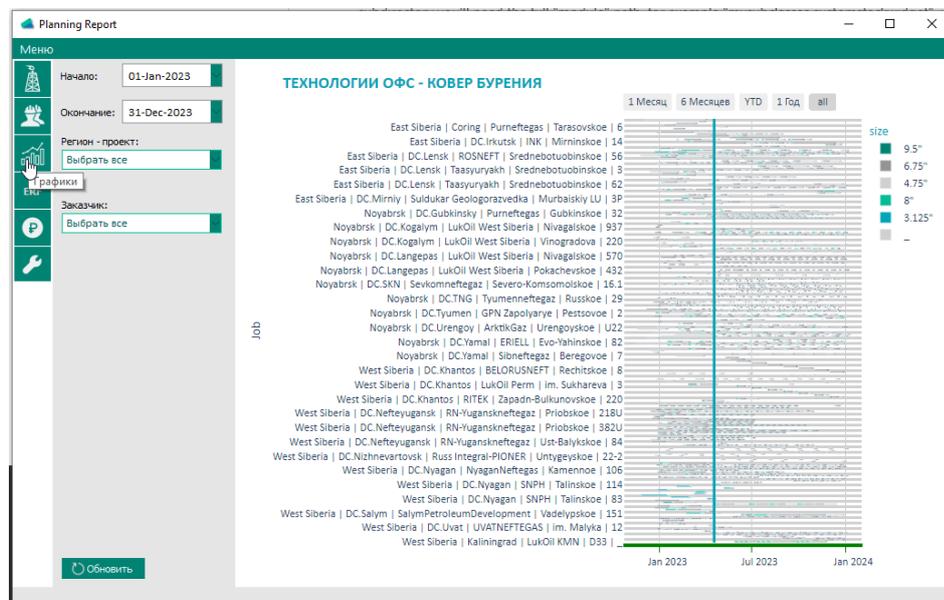
position	Размер	Тип оборудования	Линейка	Work Center	Тип омплект	Конфигурация	config_key
0	6.75"	6.75" String Stab	Dump Iron	STB6	main	Stab: 212mm	STB6_212
0	6.75"	6.75" NaviGamma 6.75" NaviTrak	Stab	SUB6	main	-	-
0	6.75"	6.75" NMDC 6 3/4" Spacer Sub	Dump Iron	LFTSUB6	main	-	-
0	6.75"	6.75" Smart Battery Sub II 6 3/4" SoundTrak	MWD	DHP6GAM	main	NaviG Turbine: NF, Restrictor: 54	NG6.75NF54
0	6.75"	6.75" StarTrak 6 3/4" Stop Sub bottom 6 3/4" Stop Sub Top	MMTR	UMTR675	main	-	-

- Выберите нужный тип и конфигурацию оборудования для Вашей работы.
- Готовый список можно сохранить в Excel кнопкой «Экспорт» и использовать в качестве шаблона или отправить по email.

3. Модуль Планирование работ – Графики и аналитика:

Просмотр графиков по критериям: «Ковер бурения» и «Кол-во работ».

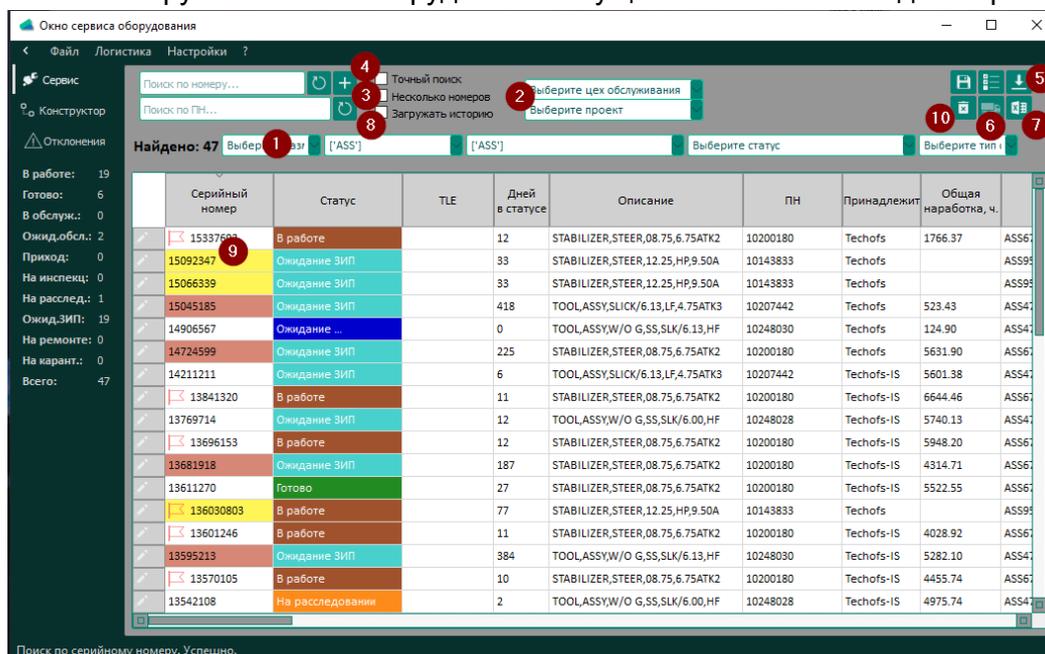
- нажмите на кнопку в левой панели
- Доступен «Ковер бурения» и «Кол-во работ» для просмотра с фильтрами для выбора данных
- Интерактивная панель позволяет управлять «Зумом», делать скрин и двигать график в любое положение



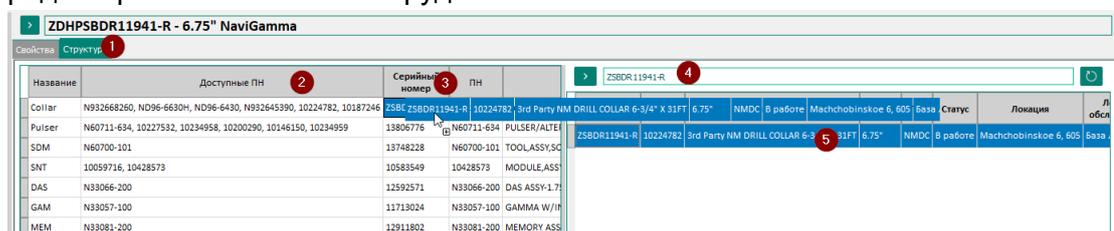
4. Модуль Сервис оборудования – Отслеживание статусов оборудования, место дислокации оборудования и сервисной информации:

Функциональность определена в пределах роли пользователя. Доступен поиск по серийному номеру и др.

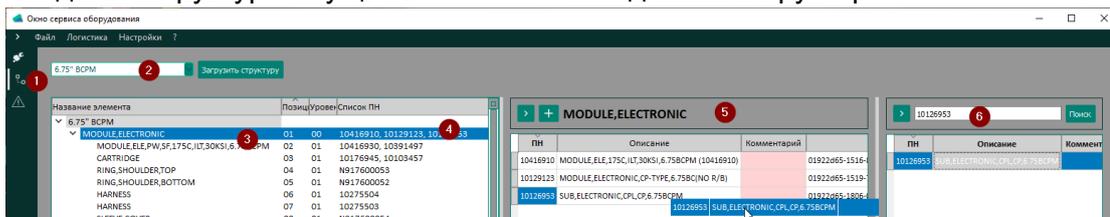
- Поиск и загрузка списков оборудования осуществляется во вкладке Сервис



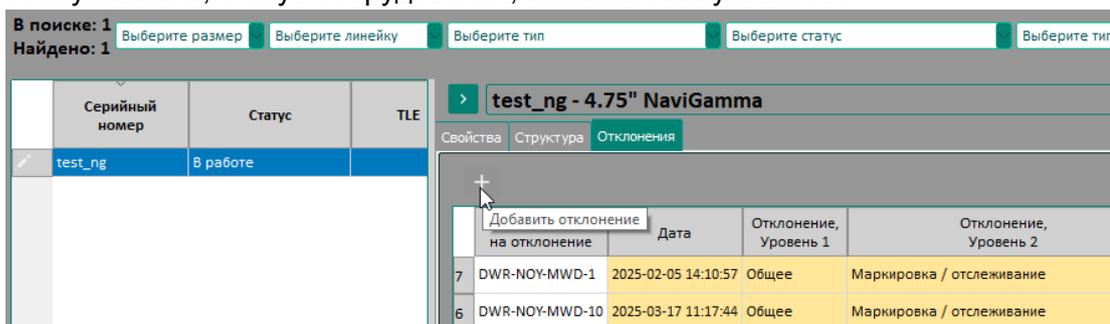
- Для выгрузки списка оборудования используются выпадающие фильтры (1, 2)
- Список загружается в окне (9). Для поиска по серийному номеру, необходимо внести номер в окно поиска и нажать. В окно поиска можно скопировать список нескольких номеров из таблицы или напечатать через пробел. При выборе галочки (4) Точный поиск, будет найден номер или несколько номеров при точном совпадении, если галочка не стоит, то поиск будет осуществляться при ближайшем совпадении.
- Если поставить галочку (3) Несколько серийных номеров, то уже выгруженный текущий список можно пополнить еще и другими номерами, если их нет, например при подготовке списка для согласования Отправки или Обслуживания
- Галочка (8) «Загружать историю» откроет внизу окно истории оборудования
- В таблице (9) можно изменять расположение колонок и их размеры, при этом настройки автоматически сохраняются
- Редактирование свойств оборудования осуществляется при нажатии на карандаш (1) слева, при этом откроется окно редактирования (2) с указанием типа и серийного номера оборудования
- Структура оборудования отображается во вкладке «Структура» в окне редактирования свойств оборудования



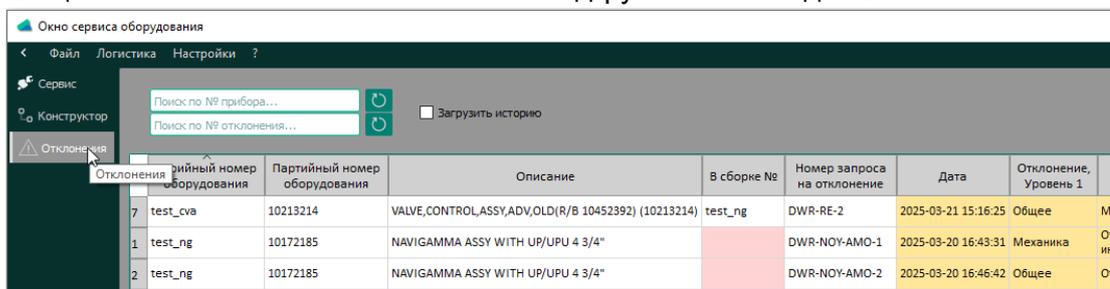
- Создание структуры осуществляется во вкладке «Конструктор»



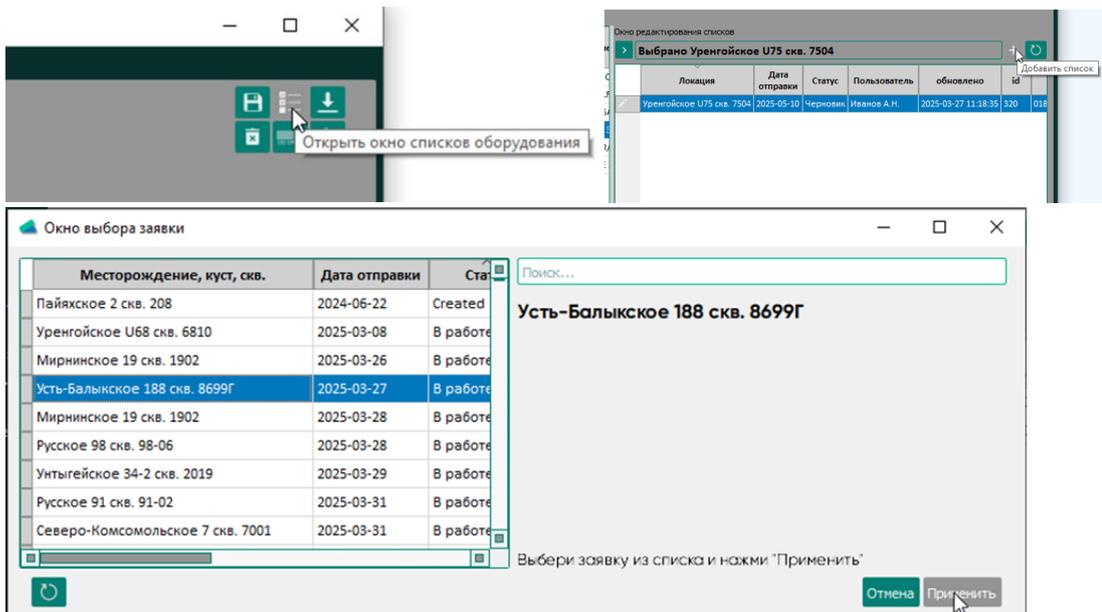
- Необходимо выбрать Тип оборудования (Ассет или Инвентарь), типоразмер оборудования из выпадающего списка и нажать «Загрузить структуру»
- При подготовке оборудования можно добавить отклонения при сборке: кнопка «+» в окне редактирования свойств оборудования. Есть ограничения: локация обслуживания, статус оборудования, линейка обслуживания.



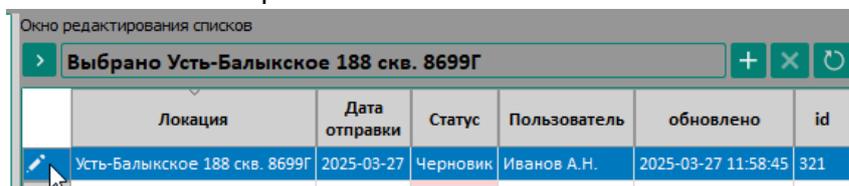
- Общий список всех отклонений можно подгрузить во вкладке Отклонения



- Согласование отправок: координатор может работать со списками оборудования, которые отправляются по заявкам, а также требуют согласования от РЕ и директоров регионов куда отправляется оборудование с использованием mail бота. Создание списка – «Открыть окно списков..», нажать + для добавления нового
- В открывшемся окне загрузится список текущих заявок, к которым можно привязать отправку
- Выбираем из списка по названию месторождения, дате отправки и статусу заявки
- Дата отправки может поменяться – она привязана к модулю ERF и редактируется Ассет координатором
- Выбрав из списка нужное – нажимаем «Применить»
- Новая отправка появится в окне редактирования списков
- При нажатии на карандаш, загружается список оборудования, который АМО координатор привязывает к списку отправок, изначально он пуст – и ничего не загрузится

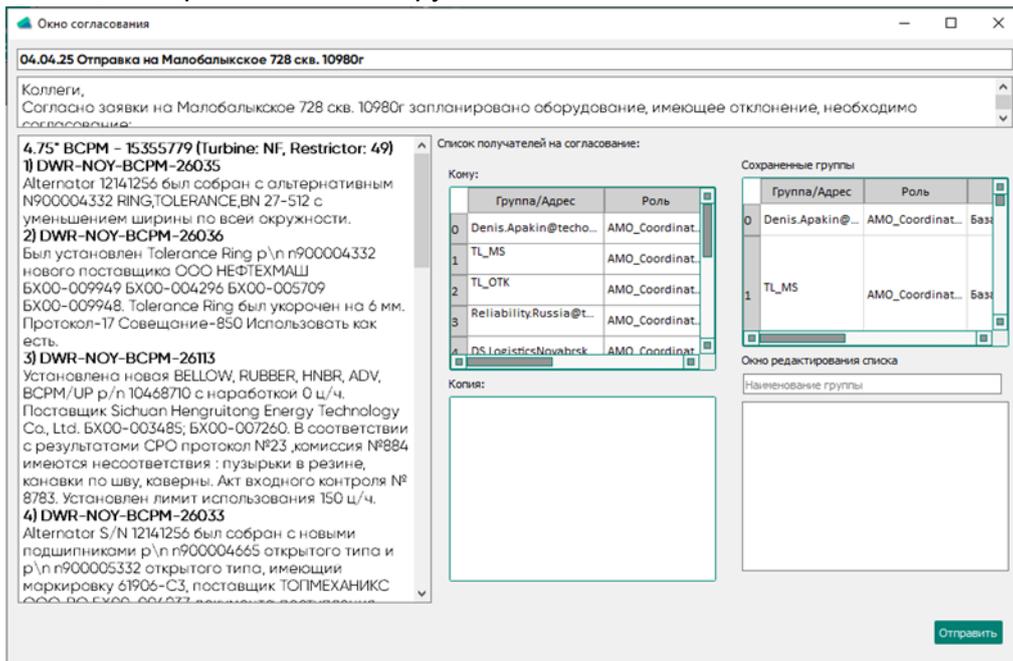


- Для привязки списка оборудования к конкретной отправке (заявке), необходимо нажать на карандашик слева от списка в Окне редактирования списка – заполнится заголовок «Выбрано...»



- Только при заполненном заголовке можно манипулировать списками оборудования
- Теперь в строке поиска оборудования по серийному номеру или с использованием функции «Несколько номеров» загружаем необходимые номера для прикрепления к Отправке (заявке)
- При добавлении номеров, в окне редактирования списков появится иконка Сохранить – нажимаем – список будет прикреплен к выбранной отправке, для проверки – нажмите на карандашик слева от Отправки (заявки)
- При необходимости изменения списка – снова нажимаем на карандашик нужной отправки, переходим к списку номеров оборудования слева, и корректируем, потом снова нажимаем иконку сохранить в Окне редактирования списка – список по данной отправке сохранится, для проверки списка - снова нажмите на карандашик слева от Отправки (заявки)
- После прикрепления списка к Отправке (заявке) можно отправить предварительный вариант по заданному списку рассылки. Для этого выбираем отправку, нажимаем карандашик, если список прикреплен – появится иконка Письмо – нажимаем.
- Выбираем тип отправки и нажимаем ОК
- При необходимости, можно выбирать Отправку на логистов либо сразу отправить на согласование РЕ. Перед отправкой на согласование РЕ – все отклонения по сборкам должны быть внесены и проверены, т.к. при отправке на РЕ они закрываются для АМО.

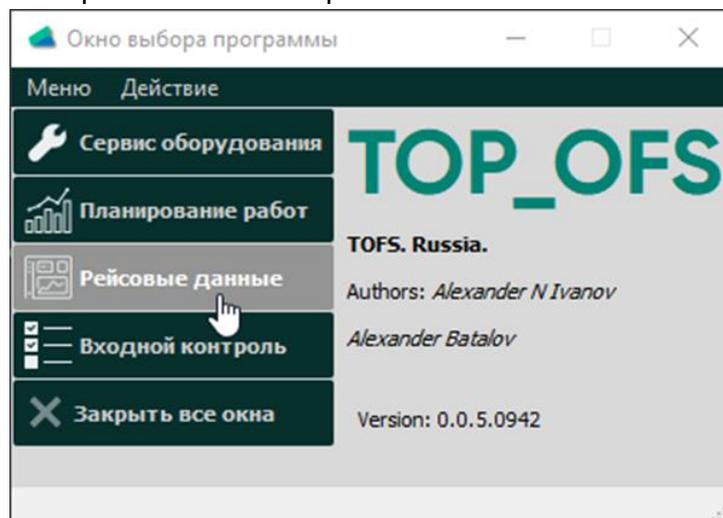
- На логистов и на РЕ формируются два разных письма. В первом – это просто список, а второе – список оборудования с отклонениями в них



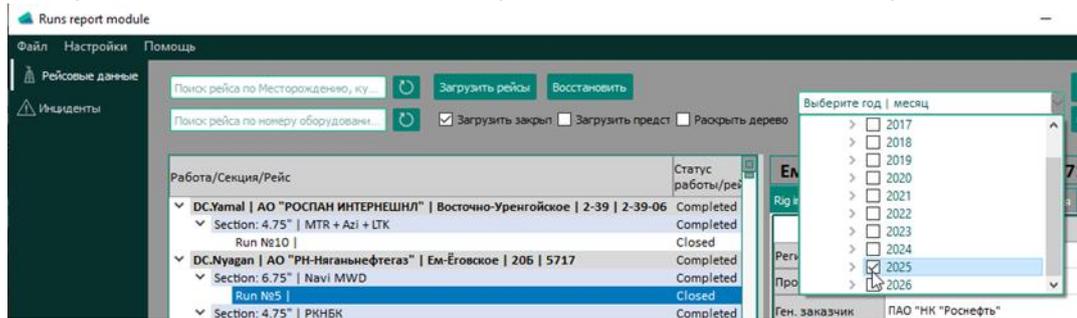
5. Модуль Рейсовые данные:

Модуль по внесению и управлению данными, получаемыми с буровых (Рейсовые, Вне спецификации, Инциденты, Вибрации, Качество каротажных диаграмм и др.)

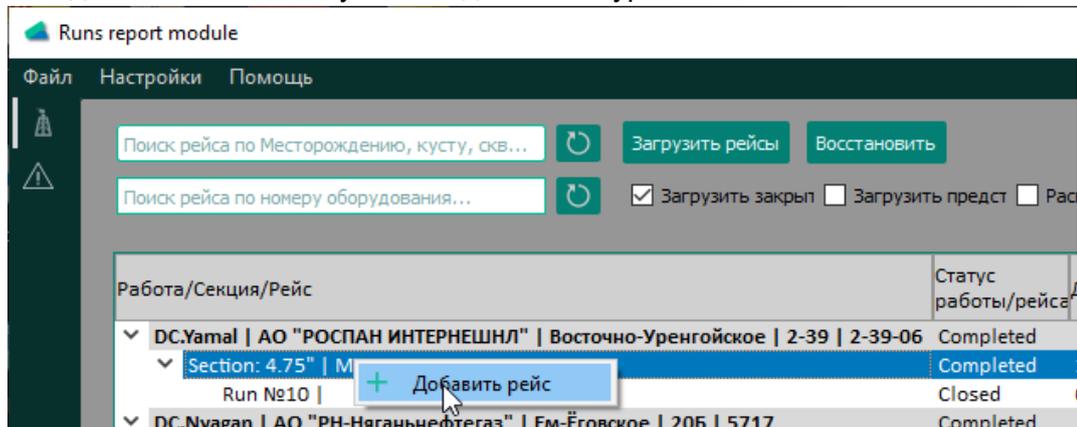
- Для перехода к модулю Рейсовые данные необходимо кликнуть на кнопку с названием «Рейсовые данные». Программа переведет на окно аутентификации пользователя и откроет окно Runs report module.



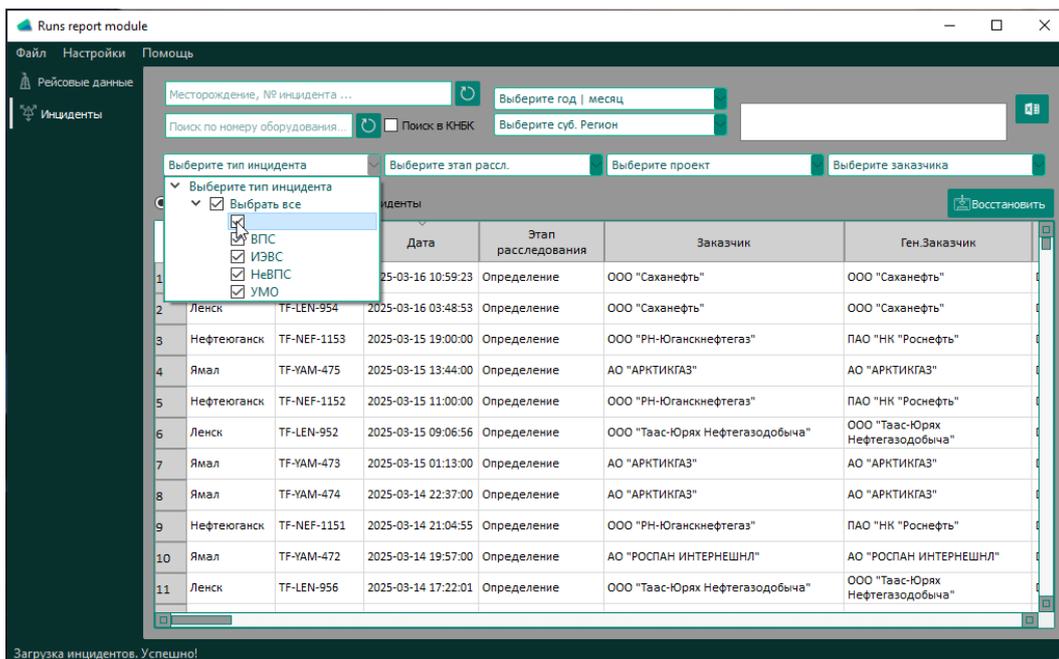
- Модуль Runs report состоит из модуля Рейсовые данные и модуля Инциденты



- Для загрузки рейсов нажмите «Загрузить рейсы»
- Для поиска конкретного месторождения или работы, наберите в поле поиска номер или название месторождения
- Также доступен поиск рейса по номеру оборудования
- Для получения подробной информации по рейсу, нажмите на него в левой части окна, и справа в окне карточки рейса появится информация по рейсу разбитая по вкладкам
- Для добавления рейса, необходимо найти работу через окно поиска. Выбираем секцию и правой клавишей мыши добавляем рейс. Далее рейс заполняется по вкладкам на основе полученных данных с буровой



- Во вкладке Инциденты для отображения данных, нажмите «Запустить поиск»
- Данные фильтруются с помощью выпадающих списков



- Доступен поиск по номеру инцидента и по номеру оборудования
- Добавление инцидентов производится группой РЕ через модуль Рейсовые данные путем загрузки формы Excel, заполненной на буровой

Процесс удаления ПО

Удаление ПО или переустановка происходит после вмешательства технического специалиста.

Контакты

Контакты технической поддержки:

email: top@tofsgroup.ru

сайт: https://www.tofsgroup.ru/software/top_ofs/